

Титульний аркуш

30.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

1-1482

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова Правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Краківський Ю.С.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ" (32942598) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 30.04.2026, Затвердити річну інформацію Товариства річний звіт емітента) за 2025 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://ins.k.com.ua/ua/informaciya-emitenta/>

(URL-адреса вебсайту)

30.04.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Розділ І

1.2. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення не заповнюється, у зв'язку із тим, що Емітент не є особою, яка надає забезпечення

1.3. Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями Емітента не розкривається у зв'язку із відсутністю таких осіб.

1.7. Штрафних санкцій, накладених органами державної влади у звітному періоді на Емітента, не було, тому інформація не заповнюється.

4.4. Емітент здійснює страхову діяльність, тому інформація щодо вартості чистих активів емітентом не розраховується і не надається.

4.5. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи відсутні, тому інформація не надається.

4.6. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнюється, оскільки Емітент здійснює страхову діяльність.

4.7. Інформація про собівартість реалізованої продукції не заповнюється, оскільки Емітент здійснює страхову діяльність.

5. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб відсутні, оскільки Емітент не є учасником будь-яких юридичних осіб.

5.1. - 5.3. - не заповнюється, оскільки інформація відсутня

6. Інформація про наявність філій або інших відокремлених структурних підрозділів Емітента не надається у зв'язку з їх відсутністю в Емітента.

Розділ ІІ

2. Інформація не надається, оскільки зміна прав на акції не відбувалась.

3.2. Обмеження за акціями Емітента відсутні, тому уточнення щодо наявності обмежень за акціями не надається.

3.3. - 3.6. Емітент не надає інформацію про облігації емітента, інформацію про інші цінні папери, випущені емітентом, інформацію про деривативні цінні папери, оскільки облігації, деривативні цінні папери та інші цінні папери, крім акцій, Емітентом не випускались.

3.7. Емітент не надає звіт про стан об'єкта нерухомості у зв'язку з тим, що в звітному періоді Емітент не здійснював емісію цільових кооперативних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

3.8. Протягом звітного періоду Емітент не здійснював придбання власних акцій, тому інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду не заповнюється.

3.9. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) емітента, не надається, оскільки Емітент здійснював лише випуск акцій.

3.10. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента не надається, оскільки працівники Емітента акціями Емітента не володіють.

3.11. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів Емітентом не подається, оскільки у звітному періоді таких обмежень не було.

3.12. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі Емітентом не подається, оскільки у звітному періоді таких обмежень не було.

4.1. - 4.2 - не заповнено, оскільки не застосовується

4.3. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, Емітентом не подається, оскільки у звітному періоді таких змін не було.

4.4. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, Емітентом не подається, оскільки у звітному періоді таких змін не було.

Розділ III

3. Інформація не зазначається, оскільки станом на дату подання цієї річної інформації суб'єктом аудиторської діяльності не завершено перевірку річної фінансової звітності.

5.3. Емітентом у звітному періоді не вчинялось правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, відповідно, інформація по даному пункту не надається.

6. Звіт про платежі на користі держави не надається, оскільки Товариство не належить до суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також підприємств, що здійснюють заготівлю деревини і при цьому становлять суспільний інтерес.

Розділ IV

1.1.1.5. Інформація про практику корпоративного управління особи. рада директорів не заповнюється, оскільки у Емітента дворівнева структура управління.

1.1.3. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень не заповнюється у зв'язку із тим, що Емітент не здійснював випуск облігацій.

1.1.4.3. Комітети не сформовано, тому інформація не наводиться.

1.1.4.4. Звіт Наглядової Ради не наводиться Емітентом у пункті 1.1.4.4. розділу IV Змісту, у зв'язку із його відсутністю.

1.1.5.3. Інформація не наводиться, оскільки протоколи не складались або комітети не проводили засідань.

1.1.5.4. Емітент має дворівневу структуру управління, тому пункт 1.1.5.4. розділу IV Змісту не заповнюється.

1.1.5.5. Виконавчий орган Емітента не надавав звіти у письмовій формі, тому пункт 1.1.5.5. розділу IV Змісту не заповнюється.

1.1.9. У звітному періоді фактів обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Емітента встановлено, тому пункт 1.1.9 розділу IV Змісту не заповнюється.

1.1.11. Емітентом не наводиться інформація про винагороду:

- виконавчого органу Емітента, оскільки члени виконавчого органу перебувають у трудових відносинах із Емітентом та їхня заробітна плата є фіксованою або отримували винагороду на підставі цивільно-правових договорів та додаткову винагороду протягом звітного року не отримували

- членів Наглядової ради Емітента, оскільки вони не перебувають у трудових відносинах із Емітентом, та отримують фіксовану винагороду відповідно до укладених з ними цивільно-правових договорів (якщо така передбачена).

1.1.12. Емітентом не заповнюється у зв'язку із тим, що Політика розкриття інформації не затверджувалась у звітному періоді.

1.1.13. Інформація про радника не заповнюється з причин відсутності такої посади у Емітента.

1.3.1. Інформація не заповнюється Емітентом, у зв'язку із відсутністю в структурі власності Емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

1.3.2. Інформація не заповнюється Емітентом, у зв'язку із відсутністю в структурі

1.3.3. - 1.3.4. Інформація в п.п 1.3.3. та 1.2.4. розділу IV Змісту Емітент не заповнює інформацію у зв'язку із відсутністю у Емітента Змісту не заповнюється Емітентом, у зв'язку із відсутністю в структурі власності Емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

1.3.5. Інформація не заповнюється Емітентом, у зв'язку із відсутністю в структурі власності Емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

1.3.6. Емітент не заповнює інформацію в пункті 1.3.6. розділу IV Змісту у зв'язку із відсутністю у Емітента ділових відносин із вказаними особами.

1.3.7. Емітент не заповнює інформацію в пункті 1.3.7. розділу IV Змісту у зв'язку із відсутністю у Емітента ділових відносин із вказаними особами.

1.3.8. Інформація в цьому пункті не заповнюється, у зв'язку із відсутністю дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених підрозділів емітента на території держави зони ризику

1.3.9. Емітент не заповнює інформацію щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення, у зв'язку із відсутністю таких осіб.

1.3.10. Емітент не заповнює перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є Емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення, у зв'язку із відсутністю таких осіб.

1.3.11. Емітент не заповнює інформацію у зв'язку із відсутністю у Емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

1.3.12. Емітент не заповнює інформацію у зв'язку із відсутністю у Емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

2.1. У Емітента відсутня інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) Емітента.

2.2. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, Емітентом не надається за відсутністю таких договорів та/або правочинів.

2.3. Посадовим особам у разі їх звільнення виплачується компенсація згідно з вимогами Кодексу законів про працю України, додаткових винагород або компенсації не передбачено.

3. Інформація про дивідендну політику не заповнюється, у зв'язку із відсутністю затвердженої дивідендної політики у Емітента.

4. Виплата дивідендів та інших доходів за цінними паперами не здійснювалась, тому інформація не додається.

Розділ V. Емітет не надає інформацію, передбачену розділом V Змісту, оскільки Емітет не є емітентом іпотечних сертифікатів, іпотечних облігацій, сертифікатів ФОН.

VII. Емітент не надає інформацію, передбачену у розділі VII Змісту, оскільки Емітент не є поручителем (страховиком/гарантом), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів, а тому на нього не поширюються вимоги щодо розкриття такої річної інформації.

VIII. Емітент не заповнює розділ VIII Змісту, оскільки є суб'єктом, що становить суспільний інтерес, тому відповідно до Закону № 2164 склав та подав фінансову звітність на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному електронному форматі (Єдина система фінансової звітності). Емітент не є материнською компанією для інших юридичних осіб, відповідно форми консолідованої фінансової звітності за 2023 рік не заповнюються і не подаються. Річна фінансова звітність Емітента також розміщена на власному веб-сайті за посиланням <https://ins.k.com.ua/ua/finansova-zvitnist/>

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

- 1) звіт про корпоративне управління
- 2) звіт про сталий розвиток

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "ІНСК"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	32942598
4	Дата державної реєстрації	12.05.2004
5	Місцезнаходження	01033, Україна, м.Київ, м.Київ, вул. Саксаганського 3А. Фактичне: 01033, Україна, м.Київ, м.Київ, вул. Саксаганського 3А
6	Адреса для листування	01033, м. Київ, вул. Саксаганського 3А
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	office@insk.com.ua
11	Адреса вебсайту	https://insk.com.ua/ua/
12	Номер телефону	+38 (044) 371 17 17
13	Статутний капітал, грн	100000000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	18
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	2885
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч.	Акціонерне Товариство "ПРАВЕКС БАНК"
---	----------------------------	--------------------------------------

	філії, відділення банку)	
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360920
	IBAN	UA02 3808 3800 0002 6509 7004 6828 5
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне Товариство "СЕНС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23494714
	IBAN	UA 32 300346 0000026509012699803
	Валюта рахунку	гривня
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне Товариство "АГРОПРОСПЕРІС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	35590956
	IBAN	UA 83 380548 0000026509005103201
	Валюта рахунку	гривня
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне Товариство "УНІВЕРСАЛ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21133352
	IBAN	UA31 3220 0100 0002 6505 4200 0012 4
	Валюта рахунку	гривня
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Публічне акціонерне товариство "МТБ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21650966
	IBAN	UA 36 328168 0000026503000000208
	Валюта рахунку	гривня
6	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне Товариство "КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ГЛОБУС"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	35591059
	IBAN	UA 37 380526 0000026508003021168
	Валюта рахунку	гривня
7	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне Товариство "БАНК "УКРАЇНСЬКИЙ КАПІТАЛ
	Ідентифікаційний код юридичної особи	22868414
	IBAN	UA 56 320371 0000000265041916100
	Валюта рахунку	гривня
8	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "ТАСКОМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09806443
	IBAN	UA82 3395 0026 5050 1481 7870 0000 1
	Валюта рахунку	гривня
9	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "БАНК ІНВЕСТИЦІЙ ТА ЗАОЩАДЖЕНЬ"

	Ідентифікаційний код юридичної особи	33695095
	IBAN	UA 85 380281 0000026508033614001
	Валюта рахунку	гривня

Інформація про Авторизоване рейтингове агентство/Рейтингове агентство та визначені/оновлені рейтинги

№ з/п	Повне найменування, країна місцезнаходження, посилання на адресу вебсайту агентства, яке визначило/оновило кредитний рейтинг особи або цінних паперів особи	Повне найменування, країна місцезнаходження, посилання на адресу вебсайту агентства, яке підтвердило кредитний рейтинг, визначений рейтинговим агентством, заснованим в іноземній державі	Ознака рейтингового агентства, яке визначило кредитний рейтинг (авторизоване, іноземне, авторизоване іноземне)	Дія (визначення /оновлення/ підтвердження)	Дата визначення/о новлення/ підтвердження кредитного рейтингу особи або цінних паперів особи	Рівень кредитного рейтингу особи або цінних паперів особи (Інвестиційний/ Спекулятивний)	Категорія кредитного рейтингу особи або цінних паперів особи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Товариство з обмеженою відповідальністю РЮРІК Україна https://rurik.com.ua/		авторизоване рейтингове агентство	Оновлення рейтингу особи	19.12.2025	Інвестиційний	uaAA+

Судові справи:

№ з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	757/1077/25-ц 17.01.2025	Печерський районний суд міста Києва	Осадчий Анатолій Петрович	Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал"	Товариство з обмеженою відповідальністю "Льотна школа "КОНДОР"	Стягнення страхового відшкодування	Призначено розгляд по суті

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори	Акціонери згідно з реєстром	Акціонери згідно з реєстром
2	Наглядова рада	3 особи	Станом на 31.12.2025 Черняк Євген Зельманович - Голова Наглядової Ради Полтавський Володимир Володимирович - член Наглядової Ради (представник акціонера Бастрикін Є.І.) Пасічник Павло Володимирович - член Наглядової Ради (представник акціонера Черняка Є.З.) Склад Наглядової Ради з 01.01.2025 до 21.01.2025: Голова Наглядової Ради Черняк Євген Зельманович член Наглядової Ради Хомутник Валентина Олександрівна член Наглядової Ради Новикова Тетяна Сергіївна Склад Наглядової Ради з 22.01.2025 до 20.03.2025: Голова Наглядової Ради Черняк Євген Зельманович член Наглядової Ради Новикова Тетяна Сергіївна член Наглядової Ради Скосирська Світлана Володимирівна Склад Наглядової Ради з 21.03.2025 до 03.06. 2025: Голова Наглядової Ради Черняк Євген Зельманович член Наглядової Ради Хомутник Валентина Олександрівна член Наглядової Ради Скосирська Світлана Володимирівна Склад Наглядової Ради з 04.06. 2025 до 21.07.2025: Голова Наглядової Ради Черняк Євген Зельманович член Наглядової Ради Пасічник Павло Володимирович член Наглядової Ради Скосирська Світлана Володимирівна Склад Наглядової Ради з 22.07.2025 до 31.12.2025:

			Голова Наглядової Ради Черняк Євген Зельманович член Наглядової Ради Полтавський Володимир Володимирович член Наглядової Ради Пасічник Павло Володимирович
3	Правління	3 особи згідно зі статутом	Станом на 31.12.2025 : Голова Правління - Краківський Юрій Станіславович Заступник Голови Правління - Качоровська Яна Артурівна Зміни, які відбувалися у 2025 році: Склад Правління із 01.01.2025 до 15.04.2025: В.о. Голови Правління - Кулак Олександр Григорович Склад Правління із 16.04.2025 до 01.09.2025 року: В.о. Голови Правління - Чумаков Роман Андрійович Склад Правління із 02.09.2025 року до 09.09.2025: Голова Правління - Краківський Юрій Станіславович Заступник Голови Правління - Качоровська Яна Артурівна

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Наглядової ради	Черняк Євген Зельманович			1957	вища	48	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ", ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІД-ПО-ВІД-АЛЬ-НІ-СТЮ "ЧЄЗ ІСТЕЙТ", ФЕРМЕРСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО "ГАВРИЛІВСЬКЕ" 32942598, 43437675, 39273462, В.о.Голови Правління, директор, директор	08.05.2024 3 роки	Ні	ч
2	Член Наглядової ради	Полтавський Володимир Володимирович			1963	вища	44	УПРАВЛІННЯ СПРАВАМИ АПАРАТУ ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ 20064120 Помічник-консультант народного депутата України Соколова М.В., Помічник-консультант народного депутата України Гончаренка О.О.	22.07.2025 3 роки	Ні	ч
3	Член Наглядової ради	Пасічник Павло Володимирович			1995	вища	8	ТОВ "ЕКО-ГРІНКО" АТ "УКРПОШТА" Київ	04.06.2025 3 роки	Ні	ч

								ська міська дирекція АТ "Укрпошта"Начальн ик сектору підтримки продажів відділу розвитку бізнесу з корпоративними клієнтами 42172404, 21560045, 01189979 Комерційний директор Начальник відділу обліку витратних договорів Департаменту закупівель Начальник сектору підтримки продажів відділу розвитку бізнесу з корпоративними клієнтами			
4	Член Наглядової ради	Хомутник Валентина Олександрівна			1974	вища	33	ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІС ТЮ СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ГАРДІАН", ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІС ТЮ СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ГАРДІАН", ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІС ТЮ СТРАХОВА КОМПАНІЯ "МОТОР-ГАРАНТ", ПРИВАТНЕ	21.03.2025 3 роки	Ні	ж

								АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПОЛІС", ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПОЛІС" 35417298, 35417298, 31154435, 19350062, 19350062 Заступник Генерального директора з розвитку агентської мережі, директор Київської регіональної дирекції, заступник директора з продажу, директор департаменту страхування майнових ризиків та відповідальності, Директор департаменту ринкових продажів			
5	Член Наглядової ради	Скосирська Світлана Володимирівна			1964	вища	43	ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АДМІНІСТРАЦІЯ МОРСЬКИХ ПОРТІВ УКРАЇНИ", ФІЛІЯ "ЦЕНТР ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я" АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "УКРАЇНСЬКА ЗАЛІЗНИЦЯ" 38727770, 40081352 Начальник сектору координації	22.01.2025 3 роки	Ні	ж

								виконання стратегічних проектів департаменту проектного менеджменту та управління змінами апарату управління, заступник директора виконавчого			
6	Член Наглядової ради	Новикова Тетяна Сергіївна			1985	вища	22	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПОЛІС" 19350062 Начальник відділу супроводу договорів страхування та комісійної винагороди, начальник управління обліку та комісійної винагороди, член Правління, начальник управління обліку та комісійної винагороди.	02.08.2024 3 роки	Ні	ж

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Правління	Краківський Юрій Станіславович			1983	вища	25	Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал", ТОВАРИСТВО З	02.09.2025 безстроково	Ні	ч

								ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІС ТЮ СТРАХОВА КОМПАНІЯ "СХІД-ЗАХІД", ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІС ТЮ "ЧЄЗ ІНВЕСТ", КРЕДИТНА СПІЛКА " ФІНАНСОВА ПІДТРИМКА ", ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІС ТЮ "С-ФІНАНС", Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал", ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА, Акціонерне товариство "Страхова компанія "КРАЇНА", Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "Місто" 32942598, 33411729, 43225839, 33205863, 42485136, 32942598, 2070803, 20842474, 33295475 Головний комплаєнс-менедже р, Головний ризик-менеджер, Головний комплаєнс-менедже			
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

								р, Головний ризик-менеджер, Головний комплаєнс-менедже р, Головний комплаєнс-менедже р, Виконуючий обов'язки Головного комплаєнс-менедже ра, Виконуючий обов'язки Головного ризик-менеджера, Головний комплаєнс-менедже р, Начальник управління методології та андерайтингу, Голова Державної екзаменаційної комісії, викладач, Начальник управління по розробці і впровадженню нових продуктів та інновацій, Начальник департаменту методології та проектного менеджменту, Начальник департаменту медичного та особистого страхування			
2	Заступник Голови Правління	Качоровська Яна Артурівна			1976	вища	33	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМПАНІЯ "СОВЕРЕН", Приватне акціонерне товариство "Інноваційний	10.09.2025 безстроково	Ні	ж

								страховий капітал" 25264645, 32942598 Головний бухгалтер, В.о. Головного бухгалтера, Головний бухгалтер			
3	В.о. Голови Правління	Чумаков Роман Андрійович			1984	вища	18	ПрАТ "Страхова компанія "ВУСО", фізична особа-підприємець 31650052, 3079021655 Начальник сектору прямих продажів Департаменту страхування корпоративних клієнтів	16.04.2025 Не більше 6 місяців	Ні	ч

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Головний бухгалтер	Качоровська Яна Артурівна			1976	вища	33	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМПАНІЯ "СОВЕРЕН" 25264645 Головний бухгалтер	02.09.2025 безстроково	Ні	ж
2	Головний внутрішній аудитор	Бабич Марія Федорівна			1986	вища	22	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "МІСТО" 33295475 Начальник департаменту начальник департаменту	17.07.2025 безстроково	Ні	ж

								медичного та особистого страхування, Начальник департаменту управлінських продажів			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
21.12.2024	Рибальченко Ольга Ігорівна			11	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СПЕЦПОЖТЕХНІКА ТА ПТО" 41275296 Менеджер	Ні	+380 67 755 70 75 office@inskm.com.ua	ж

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Наглядової ради	Черняк Євген Зельманович			370 000 000	92,5	370 000 000	0
2	Член Наглядової ради	Полтавський Володимир Володимирович			0	0	0	0
3	Член Наглядової ради	Пасічник Павло Володимирович			0	0	0	0
4	Голова Правління	Краківський Юрій Станіславович			0	0	0	0
5	Заступник Голови Правління	Качоровська Яна Артурівна			0	0	0	0
6	Головний бухгалтер	Качоровська Яна Артурівна			0	0	0	0
7	Головний внутрішній аудитор	Бабич Марія Федорівна			0	0	0	0
8	В.о. Голови Правління	Чумаков Роман Андрійович			0	0	0	0
9	Член Наглядової ради	Хомутник Валентина			0	0	0	0

		Олександрівна						
10	Член Наглядової ради	Скосирська Світлана Володимирівна			0	0	0	0
11	Член Наглядової ради	Новикова Тетяна Сергіївна			0	0	0	0

3. Структура власності

<https://ins.k.com.ua/informaciya-emitenta/>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1) належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання;

Товариство входить до ОБ'ЄДНАННЯ "ЯДЕРНИЙ СТРАХОВИЙ ПУЛ".

Місцезнаходження 02002, Україна, місто Київ, вулиця Євгена Сверстюка, будинок, 11.

Опис діяльності об'єднання: Це об'єднання страховиків-резидентів, які в установленому порядку отримали ліцензію за класом страхування 13, визначеним статтею 4 Закону України "Про страхування" на здійснення діяльності із страхування відповідальності оператора ядерної установки за ядерну шкоду, яка може бути заподіяна внаслідок ядерного інциденту.

Строк участі: безстроково

Роль в об'єднанні: страховик-член пулу.

Посилання на вебсайт об'єднання; <https://nuclearpool.com.ua/>

2) спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності;

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3) опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо);

Відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні Товариство дотримувалося основних принципів ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності згідно вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

4) опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності;

Оскільки Емітент є фінансовою установою, зокрема страховиком, фінансування та здійснення страхової діяльності Емітента здійснюється за рахунок грошових фондів, що формуються шляхом сплати фізичними та юридичними особами страхових платежів (страхових внесків, страхових премій) та за рахунок доходів від розміщення коштів цих фондів. Також фінансування діяльності Емітента здійснюється за рахунок власних обігових коштів.

5) опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік;

Емітент не проводив досліджень та розробок.

6) інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

Основний вид діяльності Емітента - інші види страхування, ніж страхування життя.

7) опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків;

У Товаристві як страховику запроваджено посаду Головного ризик-менеджера, Основними видами ризиків є такі ризики:

1) андеррайтинговий ризик;

2) операційний ризик;

3) ринковий ризик;

4) кредитний ризик.

Товариство як Страховик також враховує:

1) ризик дефолту контрагента;

2) ризик ліквідності.

Товариство здійснює виявлення, вимірювання (оцінку), моніторинг нових ризиків відповідно до вимог нормативних актів Регулятора та внутрішніх документів.

Система управління ризиками Товариства передбачає такі методи та інструменти для управління

виявлених ризиків:

- 1) прийняття ризику, що передбачає провадження діяльності й надалі без змін;
- 2) передавання ризику, що передбачає страхування (перестраховування) ризиків, відступлення контрактних прав;
- 3) пом'якшення або зниження ризику, що передбачає можливість передати частину або всі свої ризики іншій стороні, коригування певних процесів та/або впровадження додаткових контрольних заходів;
- 4) уникнення ризику, що передбачає припинення здійснення або зміну діяльності (включаючи розірвання ділових відносин, продаж активу), яка створює ризик;

Даний перелік не є вичерпним та може передбачати інші інструменти, доступні для застосування Товариством

8) стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому);

Головний пріоритет Емітента - фінансова стабільність та надійність; розробка нових страхових продуктів; постійне удосконалення сервісу для надання якісних страхових послуг; впровадження інноваційних технологій; професійний розвиток та підвищення кваліфікації персоналу; реалізація ефективних методів управління.

9) основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування;

відсутні

Придбання активів не здійснювалось, будь-які значні інвестиції або придбання не плануються.

10) основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення;

Оскільки Емітент є фінансовою установою, зокрема страховою компанією, інвестиційна діяльність здійснюється на постійній основі в контрольованому порядку. Кошти, що повертаються внаслідок погашення державних цінних паперів або закінчення строку депозитів відповідно до умов їх розміщення, надходять на розрахунковий рахунок у грошовій формі та повторно інвестуються Емітентом у дозволені види активів (депозити, державні цінні папери тощо). При цьому забезпечується дотримання вимог щодо достатності капіталу, платоспроможності, ліквідності, прибутковості, а також нормативів ризиковості операцій та якості активів.

Товариство дотримується зваженої та консервативної політики інвестування й управління активами, яка передбачає формування збалансованого за строками та валютами інвестиційного портфеля з використанням фінансових інструментів із мінімальним рівнем ризику, переважно з фіксованою дохідністю.

11) проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень;

Залежність від законодавчих змін - часті зміни у регулюванні, включаючи вимоги до платоспроможності, ліцензування та фінансової звітності, створюють додаткові ризики та витрати для компаній.

Економічна нестабільність - високий рівень інфляції, коливання валютного курсу та зниження платоспроможності населення обмежують попит на страхові послуги та ускладнюють фінансове планування.

Регуляторні обмеження - страхові компанії мають дотримуватись нормативів щодо інвестування активів, що звужує коло можливих інструментів для отримання доходу та управління ризиками.

Військові дії та геополітична нестабільність - збільшення страхових ризиків, зростання збитків і необхідність перегляду тарифів та умов страхування.

Загалом діяльність страхових компаній в Україні суттєво залежить від як внутрішніх економічних умов,

так і зовнішнього регуляторного середовища.

12) вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів);

Всі укладені договори Емітента виконуються, відповідно до умов та строків, визначених такими договорами.

13) середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього звітного періоду;

Витрати на оплату праці, тис. грн - 2 885 тис.грн.

Середньооблікова чисельність штатних працівників - 18 (на 31.12.25)

Особи, які працюють за сумісництвом - 1

Збільшення або зменшення відносно попереднього звітного періоду - збільшення на 462 тис. грн.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента, не змінювалась, навпаки здійснено розширення штату та забезпечення роботи Головного компласнс та ризик-менеджера.

14) будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій;

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду не надходили

15) інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи

Така інформація відсутня.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
клас 1 - страхування від нещасного випадку (у тому числі на випадок виробничої травми та професійного захворювання)- страхування від нещасного випадку, включаючи страхування на випадок виробничої травми та професійного захворювання	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 2 - страхування на випадок хвороби (у тому числі медичне страхування)- страхування на випадок хвороби- медичне страхування	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 3 - страхування наземних транспортних засобів (крім залізничного рухомого складу)- страхування наземних транспортних засобів (крім залізничного рухомого складу)	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 4 - страхування залізничного рухомого складу- страхування залізничного	б/н	25.04.2024	Національний банк України	

рухомого складу				
клас 5 - страхування повітряних суден- страхування повітряних суден	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 6 - страхування водних суден (морських суден, суден внутрішнього плавання та іншихсамохідних чи несамохідних плавучих споруд)- страхування водних суден	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 7 - страхування майна, що перевозиться [включаючи вантаж, багаж (вантажобагаж)]- страхування майна, що перевозиться [уключаючи вантаж, багаж (вантажобагаж)] незалежно відспособу транспортування	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 8 - страхування майна від вогню та небезпечного впливу природних явищ- страхування майна від вогню та небезпечного впливу природних явищ	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 9 - страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючикрадіжку, розбій, грабіж, умисне пошкодження/знищення майна), крім подій, визначених у класі 8- страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 10 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання наземного транспортногозасобу (у тому числі відповідальності перевізника)- страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) наземнихтранспортн	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 11 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання повітряного судна (у томучислі відповідальності перевізника)- страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) повітряного судна- страхування	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 12 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання водного судна (у томучислі	б/н	25.04.2024	Національний банк України	

відповідальності перевізника)-страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) водного судна- страхування відповід				
клас 13 - страхування іншої відповідальності (крім визначеної у класах 10, 11, 12)-страхування іншої відповідальності перед третіми особами, ніж відповідальність оператора ядерної установки за ядерну шкоду, яка може бути заподіяна внаслідок ядерного	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 14 - страхування кредитів-страхування кредитів	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 16 - страхування інших фінансових ризиків (крім визначених класами 14, 15)-страхування інших фінансових ризиків, крім страхування кредитів та поруки (гарантії)	б/н	25.04.2024	Національний банк України	
клас 18 - страхування витрат, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили ускрутне становище під час здійснення подорожі-страхування медичних витрат, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили вскрутне стан	б/н	25.04.2024	Національний банк України	

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	141	139	0	0	141	139
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	281	295	0	0	295	295
Усього	422	434	0	0	422	434
Додаткова інформація						

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київ, вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Вид послуг, які надає особа	Депозитарні послуги, обслуговування емісії

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київ, вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Вид послуг, які надає особа	Подання звітності до НКЦПФР, оприлюднення регульованої інформації

Повне найменування або ім'я	Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Аудит-Оптім"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21613474
Місцезнаходження	03186, Україна, Київ, проспект Науки 50
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	02950295
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.12.2018
Міжміський код та телефон	044 344-74-99
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту;

	консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Послуги з аудиту

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.06.2012	441/1/2011	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000103634	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	0,25	400 000 000	100 000 000	100
Додаткова інформація		Інформація про внутрішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля не здійснюється. Інформація про зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля не здійснюється. Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: лістинг не проводився. Мета додаткової емісії: додаткової емісії у звітному періоді не здійснювалось. Спосіб розміщення: закрите (приватне) розміщення акцій. Інших цінних паперів Товариство не випускало.							

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя.	78910	70

2. Річна фінансова звітність

<https://ins.k.com.ua/finansova-zvitnist/>

4. Твердження щодо річної інформації

Наскільки відомо Голові Правління, Головному бухгалтеру Товариства, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери!

2025 рік став для ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" періодом подальшого зміцнення системи корпоративного управління та адаптації до актуальних регуляторних вимог страхового ринку України. Наглядова рада здійснювала контроль за реалізацією стратегічних напрямів діяльності Товариства, дотриманням принципів прозорості та належного управління ризиками.

Упродовж року було погоджено Національним банком України кандидатури Голови Правління, члена Наглядової ради та головного бухгалтера, а також призначено заступника Голови Правління. Вказані зміни спрямовані на посилення ефективності управління та забезпечення стабільного розвитку Товариства.

Дякую акціонерам за довіру та підтримку. Наглядова рада і надалі сприятиме забезпеченню фінансової стійкості, стабільності та розвитку Товариства в інтересах усіх стейкхолдерів.

З повагою,
Голова Наглядової ради

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери, партнери та клієнти!

У 2025 році ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" продовжувало діяльність в умовах складного економічного та регуляторного середовища, забезпечуючи належний рівень фінансової стійкості та виконання зобов'язань перед страхувальниками.

Протягом року Товариство приділяло значну увагу вдосконаленню системи внутрішнього контролю, управління ризиками та розвитку внутрішніх процесів. Окрему увагу було зосереджено на посиленні управлінської команди, що сприяло підвищенню ефективності операційної діяльності та якості корпоративного управління.

Товариство продовжувало реалізацію заходів із розвитку цифрових сервісів, оптимізації бізнес-процесів та підтримання стабільної взаємодії з клієнтами й партнерами.

Висловлюю вдячність акціонерам, працівникам і партнерам за довіру та підтримку. Компанія й надалі працюватиме над забезпеченням стабільності, прозорості та сталого розвитку.

З повагою,
Голова Правління

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи
Упродовж 2025 року ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" здійснювало діяльність відповідно до затвердженої стратегії розвитку, зосереджуючись на підтриманні фінансової стійкості, дотриманні регуляторних вимог та вдосконаленні системи корпоративного управління.

Протягом року Товариство продовжувало роботу з оптимізації внутрішніх процесів, розвитку системи ризик-менеджменту та підвищення ефективності операційної діяльності. Значну увагу приділено забезпеченню належного рівня платоспроможності, ліквідності та якості внутрішнього контролю.

Подальший розвиток Товариства пов'язується з:

підтриманням стабільної операційної діяльності;
удосконаленням системи управління ризиками та внутрішнього контролю;
розвитком цифрових сервісів і автоматизацією окремих бізнес-процесів;
забезпеченням відповідності діяльності вимогам Національного банку України.

Попри наявність макроекономічних та регуляторних ризиків, керівництво Товариства оцінює перспективи подальшого розвитку як стабільні та пов'язані з послідовним зміцненням ринкових позицій Товариства.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента),

якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, у 2025 році не здійснювалась.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Наглядовою Радою у 2024 році було затверджено внутрішні документи з управління ризиками, зокрема, Положення про комплаєнс, Положення про Головного ризик-менеджера, Положення про внутрішній аудит, Положення про систему внутрішнього контролю, Стратегію управління ризиками, Політику управління ризиками. У 2025 році було погоджено Національним банком України передання функції комплаєнсу та ризик-менеджменту на аутсорсинг, Головного внутрішнього аудитора - погоджено та в подальшому призначено.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" здійснює постійний моніторинг та управління основними фінансовими ризиками:

Цінові ризики - компанія помірно схильна до коливань ринкових цін на фінансові інструменти, проте дотримується консервативної інвестиційної стратегії, що знижує вплив цінової волатильності.

Кредитний ризик - основні джерела кредитного ризику пов'язані з контрагентами за договорами перестрахування та фінансовими установами. Компанія співпрацює виключно з надійними партнерами з високим кредитним рейтингом.

Ризик ліквідності - рівень ліквідності підтримується на достатньому рівні для виконання поточних зобов'язань. Портфель активів сформований із урахуванням потреб у короткострокових виплатах.

Ризик грошових потоків - компанія здійснює прогнозування руху грошових коштів та зберігає резерви ліквідності для забезпечення стабільного грошового потоку навіть у разі стресових сценаріїв.

Загалом, ризик-профіль компанії є помірним, а система управління ризиками відповідає регуляторним вимогам і найкращим ринковим практикам.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Загальні збори
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	07.05.2024
URL-адреса з текстом кодексу	https://insk.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/%D0%9A%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81-%D0%BA%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Інформація міститься в статуті
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Передбаченно статутом та внутрішніми документами.
Права міноритарних акціонерів	так	Передбаченно статутом та внутрішніми документами.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Акціонери, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати необхідну інформацію у відповідності до вимог законодавства, Статуту та внутрішніх документів Емітента
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	так	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів або на запит акціонера.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати тільки у формі, визначеній для проведення загальних зборів акціонерів. Матеріали такі особи мають можливість отримувати дистанційно, шляхом звернення електронною поштою.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Керівник, фінансовий директор, зовнішній аудитор можуть брати участь у річних загальних зборах
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них

Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Регламент проведення загальних зборів визначено внутрішніми документами Емітента
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол та рішення загальних зборів акціонерів розкриваються на веб-сайті Емітента протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://insk.com.ua/ua/informaciya-emitenta /
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	У 2025 році Наглядова рада Емітента не затверджувала політику взаємодії з акціонерами. Затвердження відповідної політики розглядається в майбутньому.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	У Товаристві діє корпоративний секретар для виконання цих функцій.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	У 2025 році Наглядовою Радою Емітента не визначались відповідні принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, оскільки поглинання не планується.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі	ні	Наглядовою Радою Емітента у 2025 році політика взаємодії зі стейкхолдерами не

стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами		затверджувалась у зв'язку з відсутністю необхідності.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Емітентом у 2025 році не визначався перелік своїх стейкхолдерів і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Емітент у 2025 році не розкривав звіт щодо аспектів взаємодії із стейкхолдерами.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Емітент веде протоколи засідань наглядової Ради, Наглядова рада не має у своєму складі комітетів.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статутом та внутрішніми документами Емітента передбачені зазначені умови.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядова Рада та її члени мають необхідний доступ до інформації Емітента.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова Рада Емітента здійснює контроль за діяльністю Правління, в тому числі шляхом оцінювання його діяльності.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Статутом та внутрішніми документами передбачено розподіл повноважень.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Розмір та навички членів Наглядової ради Емітента відповідають необхідним вимогам для належного виконання ними своїх обов'язків.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Такі вимоги передбачені законодавством для страховика і не потребують визначення Наглядовою радою.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей,	так	Відбір та призначення членів Наглядової ради відбувається з дотриманням вимог та потреб.

досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу		
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	Емітент у 2025 році здійснював перевірку членів Наглядової ради на професійну придатність, належну ділову репутацію тощо у відповідності до вимог законодавства.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	так	Практика відбору передбачає відповідні можливості, за наявності обґрунтованих підстав для залучення
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	У 2025 році такі плани не розроблялись
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Така політика не затверджувалась.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Станом на 31.12 членами наглядової ради були чоловіки, проте протягом року жінки перебували у складі наглядової ради.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	У складі Наглядової Ради відсутні незалежні члени, такі вимоги не передбачені.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Члени Наглядової ради не проходять вступний тренінг після їх обрання на посаду, оскільки проходять процедуру погодження.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	У 2025 році Наглядова Рада не розробляла відповідний план навчання з огляду на відсутність потреби у додатковому навчанні
Голову наглядової ради обрано	ні	У складі Наглядової ради відсутні

серед незалежних членів		незалежні члени.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Так, забезпечено. Голова Наглядової ради є мажоритарним акціонером.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції Голови Наглядової ради визначені у статуті Товариства та відповідному положенні.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	так	У Товаристві створено посада та призначено корпоративного секретаря
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність		
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками		
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради		
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу		
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків		
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени		
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Стратегію розробляє Правління.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчого органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада Емітента здійснює контроль за діяльністю Правління, шляхом встановлення показників ефективності та оцінювання результатів роботи.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Правління звітує перед Наглядовою радою про результати своєї роботи.

Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Правління інформує Наглядову раду Емітента про значні події Емітента.
--	-----	---

6. Винагорода

Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	Винагорода визначена контрактом та відповідає ринковим показникам у страховій галузі.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Розмір винагороди Правління не залежить від результатів діяльності Емітента.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Винагорода може бути передбачена.

7. Розкриття інформації і прозорість

В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	У Товаристві у 2025 році не було затверджено Положення про розкриття інформації, корпоративний секретар Товариства керується вимогами законодавства.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Наглядова рада Емітента здійснює нагляд за Правлінням у підготовці фінансових звітів.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	Емітент публікує інформацію щодо корпоративного управління на сторінці за цим посиланням https://insk.com.ua/ua/informaciya-emitenta/

8. Система контролю і стандарти етики

В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	так	Політика управління ризиками Товариства ґрунтується на вимогах чинного законодавства України. Компанія забезпечує належний рівень управління ризиками, звітності та внутрішнього контролю, що дозволяє своєчасно виявляти зміни у зовнішньому чи внутрішньому середовищі, які можуть становити загрозу для довгострокового виконання зобов'язань за договорами страхування. Ключовими чинниками ефективної системи управління ризиками є високий
---	-----	---

		професійний рівень керівництва та належна кадрова укомплектованість. Керівництво Товариства несе відповідальність за впровадження, надійність і постійне функціонування системи управління ризиками. У процесі управління ризиками беруть участь Наглядова рада та Правління. Правління відповідає за функціонування системи внутрішнього контролю та управління ризиками, тоді як Наглядова рада здійснює регулярний нагляд, оцінює ефективність системи та впливає на формування рівня прийнятої ризик-апетитності, визначеного Правлінням.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Наглядова рада та Загальні збори здійснюють внутрішній контроль Емітента.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	так	Відповідні функції підзвітні раді.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	так	Емітентом затверджені положення (політики) з питань управління ризиками
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	так	Емітентом затверджено Декларацію схильності до ризиків
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	так	Рада або загальні збори (якщо рада не є сформованою) розглядають відповідні звіти.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	так	Товариством затверджено та оприлюднено на сайті Кодекс поведінки (етики)
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	Товариством забезпечено можливість конфіденційного повідомлення
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Товариством ведеться робота щодо затвердження та оприлюднення політики
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим	так	У Товаристві затверджено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває всі зазначені вище питання

становищем		
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітетом не формалізована щорічна процедура самооцінки членів Наглядової Ради, оскільки здійснюється стороння оцінка вимогам до професійної придатності та ділової репутації.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Членами Наглядової ради не здійснювалась самооцінка у 2025 році.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітетом не проводилась комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 16 (16)

Дата проведення	28.04.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийняті рішення:

- 1)Обрання Голови та секретаря Загальних зборів.
- 2)Розгляд звіту Наглядової Ради за 2024 рік, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
- 3)Розгляд звіту Правління за 2024 рік, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
- 4)Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.
- 5)Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2024 рік та розподіл прибутку товариства.
- 6)Затвердження річного звіту, результатів діяльності та балансу Товариства за 2024 рік.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

- 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

- 2.1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік.
- 2.2. За наслідками розгляду звіту Наглядової ради прийняти наступне рішення: визнати роботу Наглядової ради Товариства за 2024 рік задовільною.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

- 3.1. Затвердити звіт Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2024 рік.
- 3.2. За наслідками розгляду звіту Правління прийняти наступне рішення: визнати роботу Правління Товариства за 2024 рік задовільною.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

4.1. Відкласти питання про розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту до готовності аудиторського звіту.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

5.1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік.
5.2. Затвердити порядок розподілу прибутку товариства за 2024 рік: залишити прибуток Товариства за 2024 рік нерозподіленим.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

6.1. Затвердити річний звіт (звіт емітента), результати діяльності та баланс Товариства за 2024 рік.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/
---	---

Дата проведення	16.01.2025
Спосіб проведення	X очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів.
Рішення: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну.
2) Припинення повноважень Лях Світлани Олександрівни на посаді в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту.
Рішення 1.2. Припинити повноваження Лях Світлани Олександрівни на посаді в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту 17 січня 2025 року (останній день на посаді)
2.2. Призначення Бабич Марії Федорівни на посаду в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту.
Рішення 1.3. Призначити Бабич Марію Федорівну на посаду в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту з 20 січня 2025 року.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/
---	---

Дата проведення	10.02.2025
Спосіб проведення	X очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів.
Рішення: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну..
2) Розгляд Звіту про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" за перше півріччя 2024 року

Рішення: 2.1. Затвердити Звіт про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" за перше півріччя 2024 року. 3) Розгляд Звіту про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" за друге півріччя 2024 року. Рішення: 3.1. Затвердити Звіт про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" за друге півріччя 2024 року.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	03.01.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну. 2) Затвердження Звіту про виконання Плану відновлення діяльності Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" (код ЄДРПОУ 32942598), що містить план фінансування, відповідно до вимог статей 117, 118 Закону України "Про страхування". ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Затвердити Звіт про виконання Плану відновлення діяльності Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" (код ЄДРПОУ 32942598), що містить план фінансування, відповідно до вимог статей 117, 118 Закону України "Про страхування", у редакції, що додається.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	03.01.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Терещенко Марію Ігорівну, а секретарем - Багана Любомира Тарасовича. 2) Затвердження Річного плану проведення внутрішніх аудиторських перевірок на 2025 рік. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:	

2.1. Затвердити Річний план проведення внутрішніх аудиторських перевірок на 2025 рік, у редакції, що додається.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	15.01.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийняті рішення:

- 1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів.
- 2) Розгляд рекомендацій за результатами проведення внутрішнього аудиту у 2024 році.
- 3) Розгляд звіту про виконання річного плану проведення аудиторських перевірок.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Терещенко Марію Ігорівну, а секретарем - Багана Любомира Тарасовича.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

2.1. Прийняти рекомендації за результатами проведення внутрішнього аудиту у 2024 році.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

3.1. Затвердити звіт про виконання річного плану проведення аудиторських перевірок без зауважень.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

Кількість голосів акціонерів (їх представників), присутніх на загальних зборах	% від загальної кількості голосів акціонерів
"ЗА" 372 000 000 100	
"ПРОТИ" 0 0	
ВСЬОГО: 372 000 000 100	

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

3.1. Затвердити звіт про виконання річного плану проведення аудиторських перевірок без зауважень.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/
---	---

Дата проведення	26.02.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про

	акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1)Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2)Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для проведення перевірки фінансової звітності Товариства за результатами 2024 року. 3)Затвердження умов договору, що укладатиметься з суб'єктом аудиторської діяльності.	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:	
1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну.	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:	
2.1. Призначити суб'єктом аудиторської діяльності для проведення перевірки фінансової звітності Товариства за результатами 2024 року Товариство з обмеженою відповідальністю "СТАНДАРТ-АУДИТ", яке включене до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності у розділ суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес під №1259.	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:	
3.1. Затвердити умови договору, що укладатиметься з Товариством з обмеженою відповідальністю "СТАНДАРТ-АУДИТ" наступним чином: вартість послуг - 200 000 грн за аудиторську перевірку фінансової звітності Товариства за 2024 звітний рік та за аудиторську перевірку річних звітних даних страховика за 2024 рік з метою висловлення впевненості про те, що вони складені відповідно до застосованих критеріїв, термін надання послуг - до 15 травня 2025 року.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	29.04.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1)Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2)Затвердження проміжної інформації щодо Товариства (проміжний звіт емітента) за 1 квартал 2025 року.	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:	
1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну.	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:	
2.1. Затвердити проміжну інформацію щодо Товариства (проміжний звіт емітента) за 1 квартал 2025 року.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	05.05.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою

	засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
1)Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2)Затвердження оновленої організаційної структури Товариства. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Затвердити оновлену організаційну структуру Товариства у редакції, що додається.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	15.05.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2) Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для проведення перевірки консолідованої фінансової звітності небанківської фінансової групи "Інноваційний капітал" за результатами 2024 року. 3) Затвердження умов договору, що укладатиметься з суб'єктом аудиторської діяльності. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Призначити суб'єктом аудиторської діяльності для проведення перевірки консолідованої фінансової звітності небанківської фінансової групи "Інноваційний капітал" за результатами 2024 року Приватне підприємство "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АУДИТ-ОПТИМ", зареєстроване в реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю під реєстровим номером 0295 у розділах: "Суб'єкти аудиторської діяльності"; "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності"; "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес", призначене для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності. 3.1. Затвердити умови договору, що укладатиметься з Приватним підприємством "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АУДИТ-ОПТИМ" наступним чином: вартість послуг - 80 000,00 грн. у т.ч. ПДВ 20% - 13 333,33 грн., термін аудиторської перевірки за Договором - з 19.05.2025 р. по 06.06.2025 р.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	14.07.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
1)Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2)Затвердження оновленої організаційної структури Товариства. 3)Припинення повноважень Бабич Марії Федорівни на посаді В.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту Товариства. 4)Призначення Бабич Марії Федорівни Головним внутрішнім аудитором Товариства. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Затвердити оновлену організаційну структуру Товариства у редакції, що додається, яка вводиться в дію з "17" липня 2025 року. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 3.1. Припинити повноваження Бабич Марії Федорівни на посаді в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту "16" липня 2025 року (останній день на посаді). ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 4.1. Призначити Бабич Марію Федорівну Головним внутрішнім аудитором Товариства з "17" липня 2025 року.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	29.07.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
Порядок денний загальних зборів 1)Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2)Затвердження проміжного звіту Товариства за 2 квартал 2025 року. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну. Голова Загальних зборів ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Затвердити проміжний звіт Товариства за 2 квартал 2025 року.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	26.08.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
1)Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2)Припинення повноважень Краківського Юрія Станіславовича на посаді Головного комплаєнс-менеджера Товариства і звільнення його із займаної посади. 3)Припинення повноважень Краківського Юрія Станіславовича на посаді Головного ризик-менеджера Товариства. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Уварова Дмитра Миколайовича, а секретарем - Терещенко Марію Ігорівну. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Припинити повноваження Краківського Юрія Станіславовича на посаді Головного комплаєнс-менеджера Товариства 01 вересня 2025 року і звільнити його із займаної посади (останній день на посаді і останній робочий день). ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 3.1. Припинити повноваження Краківського Юрія Станіславовича на посаді Головного ризик-менеджера Товариства 01 вересня 2025 року (останній день на посаді) у зв'язку із переведенням на іншу посаду.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	11.04.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2) Припинення повноважень виконуючого обов'язків Голови Правління Товариства Кулака Олександра Григоровича. 3) Призначення виконуючого обов'язків Голови Правління Товариства. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Біденко Людмилу Григорівну, а секретарем - Багана Любомира Тарасовича. ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Припинити повноваження виконуючого обов'язків Голови Правління Товариства Кулака Олександра Григоровича, РНОКПП 2682104277, 15 квітня 2025 року (останній день на посаді)	

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 3.1. Призначити виконуючим обов'язки Голови Правління Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" Чумакова Романа Андрійовича, РНОКПП 3079021655, з 16 квітня 2025 року.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://ins.k.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	27.08.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийняті рішення: 1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2) Припинення повноважень виконуючого обов'язків Голови Правління Товариства Чумакова Романа Андрійовича. 3) Призначення Голови Правління Товариства.	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Терещенко Марію Ігорівну, а секретарем - Кривицьку Карину Ігорівну.	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 2.1. Припинити повноваження виконуючого обов'язків Голови Правління Товариства Чумакова Романа Андрійовича, РНОКПП 3079021655, 31 серпня 2025 року (останній день на посаді).	
ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ: 3.1. Призначити Головою Правління Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" Краківського Юрія Станіславовича, РНОКПП 3041402372 з 01 вересня 2025 року.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://ins.k.com.ua/informaciya-emitenta/

Дата проведення	27.08.2025
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: За допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку і за адресою м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 3А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори проведені відповідно до ст.59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийняті рішення: 1) Обрання Голови та секретаря Загальних зборів. 2) Розірвання договору про надання управлінських послуг від "16" квітня 2025 року з Чумаковим Романом Андрійовичем.	

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

1.1. Обрати Головою позачергових загальних зборів акціонерів Терещенко Марію Ігорівну, а секретарем - Багана Любомира Тарасовича.

ПРИЙНЯТЕ РІШЕННЯ:

2.1. Розірвати Договір про надання управлінських послуг від "16" квітня 2025 року між Товариством та Чумаковим Романом Андрійовичем у зв'язку з припиненням повноважень Чумакова Романа Андрійовича на посаді В.о. Голови Правління Товариства і уповноважити Краківського Юрія Станіславовича підписати додаткову угоду про розірвання Договору про надання управлінських послуг від "16" квітня 2025 року у редакції, що додається.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/>

Частина 4. Рада**Персональний склад ради та її комітетів**

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Черняк Євген Зельманович (01.01.2025 - 31.12.2025)			X			
Хомутник Валентина Олександрівна (01.01.2025 - 20.01.2025, 21.03.2025 - 03.06. 2025)						
Новикова Тетяна Сергіївна (01.01.2025 - 20.03.2025)						
Полтавський Володимир Володимирович (22.07.2025 - 31.12.2025:						
Скосирська Світлана Володимирівна (22.01.2025 - 21.07.2025)						
Пасічник Павло Володимирович (22.07.2025 - 31.12.2025)						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	8
з них очних:	8
з них заочних:	
Опис ключових рішень ради:	Призначення і припинення повноважень членів Правління і інші рішення, передбачені законодавством і внутрішніми документами Товариства

Частина 5. Виконавчий орган**Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів**

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва	Назва	Назва

			виконавч ого органу	комітету - 1	комітету - 2	комітету - 3
Кулак Олександр Григорович (01.01.2025 - 15.04.2025)			X			
Чумаков Роман Андрійович (16.04.2025 - 01.09.2025)			X			
Краківський Юрій Станіславович (з 02.09.2025 до 31.12.2025)			X			
Качоровська Яна Артурівна (з 10.09.2025 до 31.12.2025)			Y			

**Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис
прийнятих рішень**

1	2
Кількість засідань колегіального виконавчого органу у звітному періоді:	10
з них очних:	10
з них заочних:	
Опис ключових рішень колегіального виконавчого органу:	Рішення, передбачені статутом та внутрішніми документами.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Рибальченко Ольга Ігорівна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Законодавство України, зокрема Закон України "Про акціонерні товариства", статут Товариства, внутрішні документи Товариства.
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Загальні збори акціонерів Товариства
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	23.12.2024 20/2024
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	Станом на дату подання цього звіту рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря не затверджено.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	так
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	підрозділи, безпосередньо залучені до процесу надання страхових послуг (бізнес-підрозділи), підрозділи підтримки діяльності страховика, а також працівники цих підрозділів, юристи, головний бухгалтер, Правління Товариства, Наглядова рада - здійснюють початковий та поточний контроль, ініціюють, здійснюють або відображають господарські операції, приймають ризики в процесі своєї діяльності та відповідають за поточне управління цими ризиками, здійснюють заходи з контролю в межах своєї компетенції
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	Головний ризик-менеджер, головний комплаєнс-менеджер, відповідальна особа за проведення фінансового моніторингу - забезпечують впевненість керівників страховика в тому, що впроваджені першою лінією захисту заходи з контролю та управління ризиками є ефективними, відповідають вимогам законодавства України та внутрішнім документам страховика;
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	Відділ внутрішнього аудиту - забезпечує незалежний контроль 1 та 2 лінії захисту та здійснює оцінку ефективності системи в цілому.
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Стратегія управління ризиками Положення про внутрішній аудит Положення по контролю за дотриманням норм (комплаєнс) Положення про органи управління та контролю та інші внутрішні нормативні документи
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	Передбачається, що звіти системи внутрішнього контролю будуть готуватись у 2026 році
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	так
Опис основних положень	Декларація схильності до ризиків документально визначає

декларації схильності до ризиків	сукупну величину ризик-апетиту, види ризиків, які Товариство прийматиме або уникатиме з метою досягнення його бізнес-цілей, та рівень ризик-апетиту щодо кожного з них (індивідуальний рівень).
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	Наглядова рада
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	19.04.2024 11-24/1

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Черняк Євген Зельманович			92,5	92,5

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Краківський Юрій Станіславович			Головний комплаєнс-менеджер, головний ризик-менеджер Загальні збори (ПРОТОКОЛ №13/2024 позачергових загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ" - призначення), повноваження було припинено Загальними зборами (ПРОТОКОЛ 12/2025 позачергових загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ")	Виконання повноважень Головного ризик-менеджера та Головного комплаєнс-менеджера	Призначається та звільняється Наглядовою радою або Загальними зборами.
Бабич Марія Федорівна			Загальні збори акціонерів (ПРОТОКОЛ 10/2025 позачергових загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ" від 16 липня 2025 року.	Головний внутрішній аудитор	Наглядова Рада або Загальні збори призначають та припиняють повноваження особи
Качоровська Яна Артурівна			Голова Правління (Наказом Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") №07-25 к від 02.09.2025 Качоровську Яну Артурівну переведено на	Складення звітності, виконання повноважень Головного бухгалтера.	Складення звітності, виконання повноважень Головного бухгалтера.

			посаду Головного бухгалтера Товариства)		
Нагорна Алла Валентинівна			В.о. Головного бухгалтера. Наказом Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" №01-25зв/к від 28.02.2025 року Нагорну Аллу Валентинівну звільнено з посади В.о. Головного бухгалтера 28 лютого 2025 року (останній день на посаді) за згодою сторін.	Складення звітності, виконання повноважень Головного бухгалтера.	Складення звітності, виконання повноважень Головного бухгалтера.

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення

Основна інформація про аудитора (аудиторську фірму):

Назва: ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АУДИТ-ОПТИМ"

Ідентифікаційний код 21613474

Адреса : вул Хорива, 23 (офіс 1), м. Київ, 04071

тел. +38 044 344-74-99

адреса ел. пошти:

info@audit-optim.com.ua

адреса вебсторінки <https://audit-optim.com.ua/>

Діяльність фірми здійснюється на підставі внесення до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності під № 0295, який опубліковано на сайті Аудиторської палати України www.apu.com.ua, у такі розділи:

"Суб'єкти аудиторської діяльності",

"Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес",

"Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності".

Станом на дату подання цього звіту звіт аудитора ще не отримано.

Частина 15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

Емітент є страховиком і розкриває інформацію про свою діяльність на власному веб-сайті <https://ins.kom.ua/ua/informaciya-emitenta/>

На вказаному веб-сайті розміщується інформація, визначена законами України, нормативно-правовими актами Національного банку України

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період: У 2025 році ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" продовжувало реалізацію заходів у межах корпоративної соціальної відповідальності (КСВ), спрямованих на підтримку сталого розвитку, соціальної згуртованості та раціонального використання ресурсів. Цілі на початок звітного періоду: Підвищення енергоефективності офісних приміщень. Зменшення використання паперових носіїв через цифровізацію внутрішніх процесів. Підвищення рівня обізнаності працівників щодо екологічної та соціальної відповідальності. Досягнуті результати: Частка електронного документообігу зросла . Проведено внутрішні тренінги з етики, КСВ та екологічної свідомості для співробітників.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу: Недостатня обізнаність працівників щодо екологічних стандартів і практик КСВ. Підвищення витрат на реалізацію "зелених" ініціатив у період економічної нестабільності.

		Зовнішні обмеження, пов'язані з війною та інфраструктурними порушеннями. Репутаційні ризики у разі недотримання очікувань щодо соціальної відповідальності.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Проведення регулярного навчання персоналу з питань екоусвідомленості та соціальної відповідальності. Оптимізація витрат на екологічні програми шляхом переходу на цифрові формати роботи та енергоощадні технології. Реалізація гнучких ініціатив, які не потребують значних фінансових вкладень (наприклад, волонтерство, благодійні кампанії). Забезпечення прозорої комунікації з громадськістю щодо політик КСВ та екологічної позиції компанії.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Емітентом у звітному періоді не затверджувались відповідні політики. Передбачається, що політики будуть затверджені у майбутньому
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Правлінням у звітному періоді не розглядались питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Наглядовою радою у звітному періоді не розглядались питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Перелік ключових стейкхолдерів не затверджувався у звітному періоді	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Перелік ключових стейкхолдерів не затверджувався у звітному періоді	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами не затверджувались . Передбачається, що відповідна політика може бути затверджена у майбутньому	

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
	Кодекс корпоративного управління	Здійснення корпоративного управління у Товаристві	https://ins.k.com.ua/ua/informaciya-emitenta/

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

1. Проміжна інформація

<https://ins.k.com.ua/informaciya-emitenta/>

<https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/>
<https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/>
<https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/>
<https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/>
<https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/>
<https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/>

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" (ПРОТОКОЛ №9/2024 від 09.10.2024) вирішено звільнити аудитора відділу внутрішнього аудиту Візир Валентину Іванівну із займаної посади 10 жовтня 2024 року (останній робочий день). Підстава прийняття рішення - заява Візир В.І., рішення Загальних зборів акціонерів. Строк, протягом якого Візир Валентина Іванівна займала посаду аудитора відділу внутрішнього аудиту - з 15.02.2021 до 10.10.2024. У ПрАТ "ІНСК" є В.о. начальника відділу внутрішнього аудиту, тому окремо аудитор відділу не призначався. Візир В.І. не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.	20.01.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	20.01.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	Наказом В.о. Голови Правління ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" №22-К-1 від 22 липня 2024 року Лях Світлану Олександрівну призначено В.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту з 23 липня 2024 року. Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" (протокол №9/2024 від 09 жовтня 2024 року) схвалено раніше здійснене призначення Лях Світлани Олександрівни на посаду в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту. Підстава прийняття рішення - заява Лях С.О., наказ В.о. Голови Правління ПрАТ "Інноваційний страховий капітал". Строк, на який призначено, - не більше 6 місяців. Посади, які обіймала Лях С.О. протягом останніх п'яти років: 06.06.2023 - 22.07.2024 - бухгалтер у ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" 04.06.2021 - 16.01.2023 - бухгалтер у ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" Лях С.О. не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
3	Відомості про зміну складу посадових осіб	20.01.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	емітента Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" (протокол №02/2025 від "17" січня 2025 року) вирішено припинити повноваження Лях Світлани Олександрівни на посаді в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту 17 січня 2025 року (останній день на посаді). Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб - рішення позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал". Строк, протягом якого Лях С.О. перебувала на посаді - з 23.07.2024 по 17.01.2025. Лях С.О. не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" (протокол №02/2025 від "17" січня 2025 року) вирішено призначити Бабич Марію Федорівну на посаду в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту з 20 січня 2025 року. Підстава прийняття рішення - рішення		
--	---	--	--

	позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" та заява Бабич М.Ф. Строк, на який призначено на посаду - не більше 6 місяців. Посади, які обіймала Бабич Марія Федорівна протягом останніх п'яти років: 02.01.2023 - 06.02.2024 - Начальник департаменту начальник департаменту медичного та особистого страхування ПрАТ "СК "Місто" 11.02.2020 - 01.01.2023 - Начальник департаменту управлінських продажів ПрАТ "СК "Місто" 16.10.2018 - 13.09.2019 - Директор з роздрібного бізнесу Західного регіону ПАТ "Акціонерний промислово-інвестицій ний банк". Бабич М.Ф. не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
4	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента 21 січня 2025 року Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") отримало повідомлення від акціонера Бастрикіна Євгенія Івановича, який володіє 0,5%	22.01.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	акцій Товариства, про заміну члена Наглядової ради Товариства, який є представником акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича. Згiдно з повідомленням акціонера повноваження Хомутник Валентини Олександрiвни як члена Наглядової ради Товариства, яка є представником акціонера Бастрикiна Є.І., припинено 21.01.2025. Розмiр пакету акцій Емітента, який належить посадовiй особi - 0%. Посадова особа непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини не має. Строк протягом якого особа, у якiї припинено повноваження, перебувала на посадi - з 07 червня 2024 року до 21 сiчня 2025 року. 21 сiчня 2025 року Приватне акціонерне товариство "iнновацiйний страховий капiтал" ("Товариство") отримало повідомлення вiд акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича, який володiє 0,5% акцій Товариства, про заміну члена Наглядової ради Товариства, який є представником акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича. Згiдно з повідомленням акціонера iз 22 сiчня 2025 року новим Членом Наглядової		
--	---	--	--

Ради Товариства, яка є представником акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича, є Скосирська Світлана Володимирiвна. Повiдомлення акціонера отримано "21" сiчня 2025 року, дата набуття повноважень - "22" сiчня 2025 р. Призначено строком до переобрання/вiдкликання, але не бiльше як на 3 роки. Згоду на розкриття паспортних даних посадовою особою не надано. Скосирська Світлана Володимирiвна не володiє акцiями Товариства. Змiни у персональному складi посадових осiб вiдбулись у вiдповiдностi до чинного законодавства України. Пiдстава такого рiшення - повiдомлення акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича. Посади, якi обiймала Скосирська Світлана Володимирiвна протягом останнiх п'яти рокiв: 01.07.2021 - 19.10.2022 - начальник сектору координацiї виконання стратегiчних проектiв департаменту проектного менеджменту та управлiння змiнами апарату управлiння ДП "Адмiнiстрацiя морських портiв України"; 05.08.2020 - 06.04.2021 - заступник директора виконавчого фiлiї "Центр охорони здоров'я" АТ "Українська залiзниця"; 04.09.2018 - 31.10.2018		
---	--	--

	- Радник Голови Правління Служби Радників Голови Правління АТ "Альпарі банк". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
5	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Наказом Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" №01-25зв/к від 28.02.2025 року Нагорну Аллу Валентинівну звільнено з посади В.о. Головного бухгалтера 28 лютого 2025 року (останній день на посаді) за згодою сторін. Підстава - заява Алли Нагорної. Нагорна Алла Валентинівна займала посаду В.о. Головного бухгалтера ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" з 13 листопада 2024 року до 28 лютого 2025 року. Нагорна Алла Валентинівна не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.	03.03.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/
6	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Наказом Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" №03-25-п від 03.03.2025	03.03.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	Качоровську Яну Артурівну прийнято на посаду В.о. Головного бухгалтера з 03 березня 2025 року. Підстава прийняття рішення - наказ ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" №03-25-п від 03.03.2025 та заява Качоровської Я.А. Строк, на який призначено на посаду - не більше 6 місяців. Посади, які обіймала Качоровська Яна Артурівна протягом останніх п'яти років: 01.11.2006 - 28.02.2025 - головний бухгалтер ПрАТ "Компанія "СОВЕРЕН" 27.11.2024 - ПрАТ "Страхова компанія "СОВЕРЕН" реорганізована в ПрАТ "Компанія "СОВЕРЕН" 01.07.2020 - 09.08.2024 Перший заступник Голови Правління ПрАТ "Страхова компанія "СОВЕРЕН" за сумісництвом. Качоровська Яна Артурівна не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
7	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента "20" березня 2025 року Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") отримало повідомлення від акціонера Черняка Євгена Зельмановича, який володіє 92,5%	20.03.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	акцій Товариства про заміну члена Наглядової ради Товариства. Згідно з повідомленням 20 березня 2025 року припинено повноваження Новикової Тетяни Сергіївни як члена Наглядової ради Товариства, яка є представником акціонера Черняка Є.З. Розмір пакету акцій Емітента, який належить посадовій особі - 0%. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк протягом якого особа, у якої припинено повноваження, перебувала на посаді - з 02 серпня 2024 року (повідомлення акціонера) до 20 березня 2025 року включно. "20" березня 2025 року Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") отримало повідомлення від акціонера Черняка Євгена Зельмановича, який володіє 92,5% акцій Товариства про заміну члена Наглядової ради Товариства. Згідно з повідомленням із 21 березня 2025 року новим Членом Наглядової Ради Товариства, яка є представником акціонера Черняка Є.З. є Хомутник Валентина Олександрівна. Повідомлення		
--	---	--	--

акціонера отримано "20" березня 2025 року, дата набуття повноважень - "21" березня 2025 року. Призначено строком до переобрання/відкликання, але не більше як на 3 роки. Згоду на розкриття паспортних даних посадовою особою не надано. Хомутник Валентина Олександрівна не володіє акціями Товариства. Зміни у персональному складі посадових осіб відбулись у відповідності до чинного законодавства України. Підстава такого рішення - повідомлення акціонера Черняка Є.З. Посади, які обіймала Хомутник Валентина Олександрівна особа протягом останніх п'яти років: з 01.11.2017 по 20.07.2020 - Заступник Генерального директора з розвитку агентської мережі ТДВ "Страхова компанія "Гардіан", з 21.07.2020 по 30.06.2021 - директор Київської регіональної дирекції ТДВ "Страхова компанія "Гардіан", з 13.07.2021 по 20.01.2023 - заступник директора з продажу ТДВ "СК "Мотор-Гарант", з 23.01.2023 по 31.12.2024 - директор департаменту страхування майнових ризиків та відповідальності ПрАТ страхова компанія "Інтер-Поліс". з 01.01.2025 - Директор		
---	--	--

	департаменту ринкових продажів ПрАТ страхова компанія "Інтер-Поліс". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
8	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" (протокол №05/2025 від 15 квітня 2025 року) вирішено припинити повноваження Кулака Олександра Григоровича на посаді В.о.Голови Правління ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" 15 квітня 2025 року (останній день на посаді). Підстава - заява Кулака О.Г., рішення позачергових Загальних зборів Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал". Кулак Олександр Григорович перебував на посаді з 16 жовтня 2024 року до 15 квітня 2025 року. Згоди на розкриття паспортних даних не надав. Часткою в статутному капіталі Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має. Рішенням	16.04.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	позачергових Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" (протокол №05/2025 від 15 квітня 2025 року) вирішено призначити Чумакова Романа Андрійовича В.о.Голови Правління ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" з 16 квітня 2025 року. Призначення Чумакова Романа Андрійовича пов'язано з тим, що з'явилась вакантна посада, а Чумаков Роман Андрійович відповідає вимогам до професійної придатності та ділової репутації. Чумаков Роман Андрійович не володіє часткою в статутному капіталі емітента, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надав. Чумакова Романа Андрійовича призначено до припинення повноважень уповноваженим органом Товариства. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: 03.12.2018 - 09.04.2020 - Начальник сектору прямих продажів Департаменту страхування корпоративних клієнтів ПрАТ "Страхова компанія "ВУСО"; 06.04.2020 - 21.05.2024 - здійснення діяльності		
--	---	--	--

	як фізична особа-підприємець.		
9	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента 03 червня 2025 року Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") отримало повідомлення від акціонера Черняка Євгена Зельмановича, який володіє 92,5% акцій Товариства про заміну члена Наглядової ради Товариства. Згідно з повідомленням акціонера повноваження Хомутник Валентини Олександрівни як члена Наглядової ради Товариства, яка є представником акціонера Черняка Є.З. припинено 03.06.2025. Розмір пакету акцій Емітента, який належить посадовій особі - 0%. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк протягом якого особа, у якої припинено повноваження, перебувала на посаді - з 21 березня 2025 року до 03 червня 2025 року. 03 червня 2025 року Приватне акціонерне товариство "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") отримало повідомлення від акціонера Черняка Євгена Зельмановича, який володіє 92,5%	04.06.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	акцій Товариства про заміну члена Наглядової ради Товариства. Згідно з повідомленням з 04 червня 2025 року Членом Наглядової Ради Товариства, який є представником акціонера Черняка Є.З. є Пасічник Павло Володимирович. Повідомлення акціонера отримано "03" червня 2025 року, дата набуття повноважень - "04" червня 2025 року. Призначено строком до переобрання/відкликання, але не більше як на 3 роки. Згоду на розкриття паспортних даних посадовою особою не надано. Пасічник Павло Володимирович не володіє акціями Товариства. Зміни у персональному складі посадових осіб відбулись у відповідності до чинного законодавства України. Підстава такого рішення - повідомлення акціонера Черняка Є.З. Посади, які обіймав Пасічник Павло Володимирович протягом останніх п'яти років: з 06.10.2024 - комерційний директор ТОВ "ЕКО-ГРІНКО" 19.04.23 - 11.03.24 - Начальника відділу обліку витратних договорів Департаменту закупівель АТ "УКРПОШТА" 26.05.2020 - 18.04.2023 - начальник сектору підтримки продажів відділу розвитку		
--	--	--	--

	бізнесу з корпоративними клієнтами Київської міської дирекції АТ "Укрпошта" Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
10	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" (протокол №10/2025 від "16" липня 2025 року) вирішено припинити повноваження Бабич Марії Федорівни на посаді в.о. Начальника відділу внутрішнього аудиту 16 липня 2025 року (останній день на посаді). Обґрунтування змін у персональному складі посадових осіб - рішення позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал". Строк, протягом якого Бабич М.Ф. перебувала на посаді - з 17.01.2025 по 16.07.2025. Бабич М.Ф. не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" (протокол №10/2025	17.07.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	від "16" липня 2025 року) вирішено призначити Бабич Марію Федорівну на посаду Головного внутрішнього аудитора з 17 липня 2025 року. Підстава прийняття рішення - рішення позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Інноваційний страховий капітал". Строк, на який призначено на посаду - до моменту припинення повноважень. Посади, які обіймала Бабич Марія Федорівна протягом останніх п'яти років: 17.01.2025 - 16.07.2025 - в.о. Начальник відділу внутрішнього аудиту ПрАТ "ІНСК" 02.01.2023 - 06.02.2024 - Начальник департаменту начальник департаменту медичного та особистого страхування ПрАТ "СК "Місто" 11.02.2020 - 01.01.2023 - Начальник департаменту управлінських продажів ПрАТ "СК "Місто" Бабич М.Ф. не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
11	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента 21 липня 2025 року Приватне акціонерне товариство "Інноваційний	22.07.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

	страховий капітал" ("Товариство") отримало повідомлення від акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича, який володiє 0,5% акцiй Товариства, про замiну члена Наглядової ради Товариства, який є представником акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича. Згiдно з повідомленням акціонера повноваження Скосирської Свiтлани Володимирiвни як члена Наглядової ради Товариства, яка є представником акціонера Бастрикiна Є.І., припинено 21.07.2025 (останнiй день на посадi). Розмiр пакету акцiй Емiтента, який належить посадовiй особi - 0%. Посадова особа непогашеної судимостi за корисливi та посадовi злочини не має. Строк протягом якого особа, у якiй припинено повноваження, перебувала на посадi - з 22 сiчня 2025 року до 21 липня 2025 року. 21 липня 2025 року Приватне акцiонерне товариство "iнновацiйний страховий капiтал" ("Товариство") отримало повідомлення від акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича, який володiє 0,5% акцiй Товариства, про замiну члена Наглядової ради Товариства, який є		
--	--	--	--

	представником акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича. Згiдно з повідомленням акціонера з 22 липня 2025 року новим Членом Наглядової Ради Товариства, який є представником акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича, є Полтавський Володимир Володимирович. Повiдомлення акціонера отримано "21" липня 2025 року, дата набуття повноважень - "22" липня 2025 р. Призначено строком до переобрання/вiдкликання, але не бiльше як на 3 роки. Згоду на розкриття паспортних даних посадовою особою не надано. Полтавський Володимир Володимирович не володiє акцiями Товариства. Змiни у персональному складi посадових осiб вiдбулись у вiдповiдностi до чинного законодавства України. Пiдстава такого рiшення - повідомлення акціонера Бастрикiна Євгенiя iвановича. Посади, якi обiймав Полтавський Володимир Володимирович протягом останнiх п'яти рокiв: 12.2024 - нинi - помічник-консультант народного депутата України Соколова М.В. (IX скликання ВРУ) в апаратi Верховної Ради України; 10.2016-09.2024 -		
--	--	--	--

	помічник-консультант народного депутата України Гончаренка О.О. (IX та VII скликання ВРУ) в апараті Верховної Ради України; Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
12	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" (протокол №13/2025 від 28 серпня 2025 року) вирішено припинити повноваження Чумакова Романа Андрійовича на посаді В.о.Голови Правління ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" 01 вересня 2025 року (останній день на посаді). Підстава - рішення позачергових Загальних зборів Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал". Чумаков Роман Андрійович перебував на посаді з 16 квітня 2025 року до 01 вересня 2025 року. Згоди на розкриття паспортних даних не надав. Часткою в статутному капіталі Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має.	29.08.2025	https://ins.k.com.ua/informaciya-emitenta/

	Рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" (протокол №13/2025 від 28 серпня 2025 року) вирішено призначити Краківського Юрія Станіславовича Головою Правління ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" з 02 вересня 2025 року. Призначення Краківського Юрія Станіславовича пов'язано з тим, що була вакантна посада Голови Правління, також Краківський Юрій Станіславович був погоджений Національним банком України як кандидат на посаду Голови Правління. Краківський Юрій Станіславович відповідає вимогам до професійної придатності та ділової репутації. Краківський Юрій Станіславович не володіє часткою в статутному капіталі емітента, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надав. Краківського Юрія Станіславовича призначено до припинення повноважень уповноваженим органом Товариства. Посади, які обіймав Краківський Юрій Станіславович		
--	--	--	--

	протягом останніх п'яти років: 01.11.2014 - 01.09.2025 - Головний комплаєнс-менеджер ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" 01.11.2014 - 01.09.2025 - Головний ризик-менеджер ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" 15.10.2024 - 24.06.2025 - Головний ризик-менеджер ТДВ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "СХІД-ЗАХІД" 15.10.2024 - 24.06.2025 - Головний комплаєнс-менеджер ТДВ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "СХІД-ЗАХІД" 01.07.2024 - 29.08.2025 - Головний комплаєнс-менеджер ТОВ "ЧЄЗ ІНВЕСТ" 01.07.2024 - 29.08.2025 - Головний комплаєнс-менеджер КРЕДИТНА СПІЛКА " ФІНАНСОВА ПІДТРИМКА " 23.07.2024 - 14.10.2024 - Виконуючий обов'язки Головного комплаєнс-менеджера ТДВ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "СХІД-ЗАХІД" 23.07.2024 - 14.10.2024 - Виконуючий обов'язки Головного ризик-менеджера ТДВ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "СХІД-ЗАХІД" 01.07.2024 - 29.08.2025 - Головний комплаєнс-менеджер ТОВ "С-ФІНАНС" 29.01.2024 - 31.10.2024 - Начальник управління методології та андерайтингу ПрАТ "Інноваційний		
--	---	--	--

	страховий капітал" 03.01.2023 - 19.12.2023 - Начальник управління по розробці і впровадженню нових продуктів та інновацій АТ "Страхова компанія "КРАЇНА" 01.02.2021 - 01.12.2022 - Начальник департаменту методології та проектного менеджменту ПрАТ "Страхова компанія "Місто" 01.11.2018 - 31.01.2021 - Начальник департаменту медичного та особистого страхування ПрАТ "Страхова компанія "Місто"		
13	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Наказом Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") №07-25 к від 02.09.2025 Качоровську Яну Артурівну переведено на посаду Головного бухгалтера Товариства, отже її повноваження на посаді В.о. Головного бухгалтера припинено 02.09.2025 (останній день на посаді) Підстава прийняття рішення - наказ ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" №07-25 к від 02.09.2025 та заява Качоровської Я.А. Строк перебування на посаді В.о. Головного бухгалтера з 03 березня 2025 року до 02 вересня 2025 року. Качоровська Яна	03.09.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/

Артурівна не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Наказом Приватного акціонерного товариства "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") №07-25 к від 02.09.2025 Качоровську Яну Артурівну переведено на посаду Головного бухгалтера Товариства. Підстава прийняття рішення - наказ ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" №07-25 к від 02.09.2025 та заява Качоровської Я.А., а також погодження Качоровської Яни Артурівни Національним банком як кандидата на посаду Головного бухгалтера. Строк, на який призначено на посаду - безстроково, до припинення повноважень. Посади, які обіймала Качоровська Яна Артурівна протягом останніх п'яти років: 01.11.2006 - 28.02.2025 - головний бухгалтер ПрАТ "Компанія "СОВЕРЕН" (27.11.2024 - ПрАТ "Страхова компанія "СОВЕРЕН" реорганізована в ПрАТ "Компанія "СОВЕРЕН") 05.03.2025 - 02.09.2025 - В.о.Головного бухгалтера ПрАТ "Інноваційний страховий капітал".		
--	--	--

	Качоровська Яна Артурівна не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі ПрАТ "ІНСК", непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
14	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Протоколом Наглядової Ради ПрАТ "Інноваційний страховий капітал" ("Товариство") №1/2025 від 09.09.2025 Качоровську Яну Артурівну призначено на посаду Заступника Голови Правління, що є членом Правління за посадою. Призначення Качоровської Яни Артурівни пов'язано з тим, що в Товаристві були наявні вакантні посади, а Качоровська Яна Артурівна відповідає вимогам до професійної придатності та ділової репутації. Качоровська Яна Артурівна не володіє часткою в статутному капіталі емітента, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надала. Качоровську Яну Артурівну призначено безстроково, до припинення повноважень уповноваженим органом. Посади, які обіймала Качоровська Яна Артурівна протягом останніх п'яти років: 01.11.2006 - 28.02.2025 - головний бухгалтер	10.09.2025	https://insc.com.ua/informaciya-emitenta/

	ПрАТ "Компанія "СОВЕРЕН" (27.11.2024 - ПрАТ "Страхова компанія "СОВЕРЕН" реорганізована в ПрАТ "Компанія "СОВЕРЕН") 05.03.2025 - 02.09.2025 - В.о.Головного бухгалтера ПрАТ "Інноваційний страховий капітал". з 03.09.2025 - Головний бухгалтер ПрАТ "Інноваційний страховий капітал". Качоровська Яна Артурівна не володіє пакетом акцій або часткою в статутному капіталі Товариства, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.		
--	---	--	--

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Річний звіт емітента за 2024 рік	30.04.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/
2	Річний звіт емітента за 2023 рік	24.09.2025	https://insk.com.ua/informaciya-emitenta/